Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MANIZALES
INFORME SUPERVISIÓN Y/INTERVENTORIA

DATOS DEL INFORME			
Fecha de Presentación	**Periodo del Informe**	**Nombre del Contratista**	**Nombre del Supervisor**
DICIEMBRE 5 DE 2023	DICIEMBRE DE 2023	GRAFITEL SAS CENTRO GRAFICO	Maria Carmenza Cano Pérez

DATOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO							
Contrato No.	**CE-025-2023**	**Tipo**	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**Convenio No.**		**Tipo**	
OBJETO CONTRACTUAL	Contratar en nombre la NACIÓN-CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA - DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL DE MANIZALES - CALDAS, el servicio de elaboración de carnés, avisos, placas y otros trabajos de litografía e impresión, que requieren los diferentes despachos del Distrito Judicial y Administrativo de Caldas						

Rubro a proyecto	Vigencia	CDP No.	Fecha de CDP	Valor
A-02-02-02-008-009	2023	15623	10/03/2023	$ 4.000.000

Valor Inicial del contrato	Valor total	Fecha de Firma	Plazo	Fecha de iniciación	Fecha de Terminación
4.000.000	4.000.000	5/07/2023	168	5/07/2023	20/12/2023

Requisitos para el perfeccionamiento				
Póliza No.	**Fecha de**	**No. Registro presupuestal**	**Fecha registro Presupuestal**	**Fecha de suscripción**
NA	NA	35223	5/07/2023	5/07/2023
NA	NA			

Modificaciones del contrato					
	Numero	**Fecha**	**Tiempo**	**Valor**	**Tema de aclaración o alcance**
Adición					
Prorroga					
Otro Sí					

Información financiera

Valor Total del Contrato y/o convenio	4.000.000	% anticipo:	

Pagos Realizados a La Fecha

Pagos				Amortización			
Fecha	Forma pago	% pagado	Valor	%	Valor	Valor neto	Soporte
	Transferencia		-				
	Transferencia		-				
	Transferencia		-				
Ejecutado			**0,00**	**0%**	**$ -**	**$ -**	
Disponible			**4.000.000,00**				
Total		**0%**	**$ 4.000.000,00**				

Pendiente Por Pago

Se adjunta la siguiente Factura o Cuenta de Cobro para tramitar el respectivo Pago

Nro Factura o Fecha Cuenta de Cobro	FAEL832	Valor	$ 2.252.415,34

Los valores que aparecen a contiuación tiene validez UNICAMENTE después que se haya realizado el Pago al Contratista

Ejecutado	**56,31%**	**$ 2.252.415,34**
Disponible	**43,69%**	**$ 1.747.584,66**
Total	**100%**	**$ 4.000.000,00**

Para el caso de convenios interadministrativos y otros se deberá anexar todos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/interventor (facturas, comprobantes de pago de rendimientos de acuerdo con el formato del Grupo de Contabilidad)

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	Actividades Realizadas	Soportes
Diseño e impresión de 42 carnet institucionales, impresion de 900 láminas en propalcote, elaboración de dos pendones, impresión de dos etiquetas acpm, impresión de dos carnet e impresión de 7 carnets institucionales	desde el 26 de junio, agosto, septiembre y noviembre se inicia el proceso con la empresa Grafitel para la elaboración y entrega de los trabajos requeridos por la entidad	Factura No. FAEL832 y certificado parafiscales

Productos a entregar	Productos entregados	Fecha	% de ejecución
51 carnets institucionales, dos pendone, 900 láminas de propalcote, dos etiquetas de ACPM	51 carnets institucionales, dos pendone, 900 láminas de propalcote, dos etiquetas de ACPM	Noviembre de 2023	56,31%

Gestión de avance (diligenciar en el caso de que el informe no este asociado a un entregable durante el periodo reportado)

Dificultades técnicas, administrativas y financieras para la ejecución del objeto contractual				
Causas	**Alternativas de solución**	**Fecha de solución**	**Gestión**	**Resultados**

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

Estado Técnico y Administrativo: Una vez revisado el desarrollo del objeto contractual, se logra observar que a la fecha, este se ha dado sin mayores contratiempos y por tanto se ha ejecutado en la forma correcta en los términos pactados por las partes, desarrollo que se ha dado en los tiempos previstos para ello.

Estado Jurídico: El contrato en su elaboración y posterior desarrollo es respetuoso de las disposiciones legales y reglamentarias y en esos mismos términos da pleno cumplimiento en su ejecución a los postulados de la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, ley 1474 de 2011 y demás decretos.

Estado Financiero: En el orden financiero, contable y presupuestal, se debe resaltar que dichos aspectos se han desarrollado dentro del marco contractual. Lo anterior, tal y como se logra observar en el presente certificado.

SUSCRIPCIÒN DEL INFORME	
Contratista	
Nombre	**JHON JAIRO SALAZAR NIETO**
Cargo	Representante Legal GRAFITEL S.A.S. CENTRO GRAFICO
Firma	
Supervisores	
Nombre	**Maria Carmenza Cano Pérez**
Cargo	Asistente Administrativo DESAJ
Firma	

Original: expediente del contrato
Copias: supervisor del contrato y asistencia legal